

Tutorial para el cobro del Seguro de Retiro

Para Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Federal



Documentos que debe tener a la mano (escaneados) para iniciar el trámite:

- a) **Concesión de Pensión** emitida por el ISSSTE, documento en el cual consta el otorgamiento de la Pensión al Trabajador. La fecha que debe considerarse como válida para estos documentos, es la fecha de elaboración.
- b) **Talón de pago** a la fecha de la baja definitiva en el que se observe el descuento del seguro con concepto 77.
- c) **Identificación oficial** del Asegurado (para el caso de la INE, escanear en un archivo por separado el frente y en otro el reverso).
- d) **Solicitud de pago** del Asegurado debidamente firmada, **(se generará en el sistema al terminar de adjuntar los documentos).**
- e) **Estado de cuenta** y/o contrato bancario que contenga la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE).
- f) **Comprobante de domicilio** del Asegurado (antigüedad no mayor a 3 meses).
- g) **Acta de nacimiento** (antigüedad no mayor a 6 meses de su fecha de emisión).

Si carece de alguno de estos documentos, **NO** podrá terminar su trámite de cobro del seguro.

De acuerdo con su fecha de baja de la institución debe tener estas consideraciones.

En caso de haber causado baja en el lapso no mayor de **dos a la fecha**, los trabajadores serán susceptibles al pago de su Seguro de Retiro, si causó baja antes del 01 de marzo 2024 debe mandar al correo electrónico seguro_retiro@agroasemex.gob.mx los siguientes documentos escaneados en formato PDF que sean legibles:

- Identificación oficial (INE)
- Talón de pago a la fecha de la baja definitiva en el que se observe el descuento del seguro con el concepto 77.

Asunto: Solicitud de alta en el sistema para cobro de seguro de retiro.

A través de ese correo le vamos a confirmar que ya está dado de alta en el sistema y puede iniciar su trámite.

Para los trabajadores que causan baja después del 01 de marzo 2024, ya están dados de alta en el sistema por lo que deben ingresar a la liga que aparece abajo e ingresar su CURP en el campo “Registrarme” y continuar con las indicaciones que se le van dando en el sistema, **EN CASO DE NO ESTAR DADOS DE ALTA , ACUDIR AL AREA DE RECURSOS HUMANOS DE SU DEPENDENCIA PARA SOLICITAR MANDEN A NUESTRA ASEGURADORA SUS DATOS PARA DARLOS DE ALTA EN EL SISTEMA.**

<https://seguroretiro.agroasemex.gob.mx/>

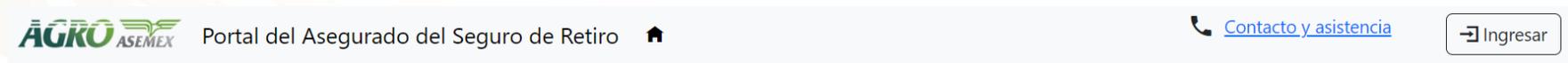


Paso 1:

Ingresar a la siguiente liga a través del navegador Google Chrome:

<https://seguroretiro.agroasemex.gob.mx/>

Paso 2:



Bienvenido al portal de Seguro de Retiro de
AGROASEMEX

Si eres pensionado del ISSSTE podrías tener derecho al beneficio de Seguro de Retiro.

Para empezar o continuar tu trámite, da clic en la opción de abajo.

Registrar o dar seguimiento a tu solicitud de pago.

Dar clic en el botón.

© AGROASEMEX S.A.



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

AGRO ASEMEX

Paso 3:



Acceso al sistema

Entrar al sistema

Si ya tienes contraseña, ingresa tus datos para entrar al sistema

CURP

Contraseña

Entrar

[Olvidé mi contraseña](#)

Registrarme

Si aún no tienes contraseña, ingresa tu CURP para iniciar con tu proceso de registro

CURP

NAML731201HMNVRS02

Registrarme

Capturar su CURP y dar clic en registrarme.

¿No conoces tu CURP?

[Consultala aquí](#)



En caso de que el sistema no identifique su CURP, le aparecerá la siguiente pantalla:

Registro no encontrado

No encontramos tu CURP en el registro de asegurados.

Si tienes derecho al beneficio de Seguro de Retiro, por favor envía por correo electrónico:

- Identificación oficial
- Último Talón de pago como trabajador

Especificando como asunto "Solicitud de alta en el sistema para cobro del Seguro de Retiro".

Si tienes dudas comunícate al número de atención telefónica de AGROASEMEX.

¡Con gusto te atenderemos!

☎ 800 099 39 39

✉ seguro_retiro@agroasemex.gob.mx

Favor de enviar al correo que se indica la información solicitada para registrar sus datos en el sistema y pueda iniciar su trámite.

Estar al pendiente de su correo, ya que por ese medio les estaremos avisando que ya puede iniciar la solicitud del trámite en el sistema.



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

AGRO ASEMEX

Cuando le llegue el correo de confirmación que ya puede ingresar al sistema haga lo siguiente:

Acceso al sistema

Entrar al sistema

Si ya tienes contraseña, ingresa tus datos para entrar al sistema

CURP

Contraseña

[Olvidé mi contraseña](#)

Registrarme

Si aún no tienes contraseña, ingresa tu CURP para iniciar con tu proceso de registro

CURP

Capturar su CURP y dar clic en registrarme.

¿No conoces tu CURP?
[Consúltala aquí](#)

2. Escribir su correo electrónico, tener cuidado de escribir correctamente, elegir una contraseña que pueda recordar.

Registro de Asegurado

¡Felicidades!

Cuentas con el beneficio de Seguro de Retiro. Proporciona tus datos para completar tu registro en el sistema y realizar tu solicitud de pago.

CURP

Nombre

Correo electrónico

Elige una contraseña

Confirmar contraseña

Al dar click "Completar Registro", el sistema le manda un correo, ir a su correo y validar que es usted, para iniciar el llenado de su solicitud



CUANDO SE HAYA REALIZADO EL PASO ANTERIOR, EL SISTEMA LES REMITE UN CORREO COMO EL SIGUIENTE:

Confirma tu cuenta Inbox x

noreply@agroasemex.gob.mx
to me ▾

1:27 PM (0 minutos)

 Translate to English ×



Confirmación de cuenta

Por favor, confirma tu cuenta del Seguro del Retiro haciendo clic en el [enlace](#).

Dar clic en “enlace”.

Este correo fue enviado desde una dirección solamente de notificaciones que no puede aceptar correo electrónico entrante. Por favor no respondas a este mensaje.

 Reply

 Forward



El sistema valida tu información y te genera una liga para continuar el trámite.

Correo confirmado! Muchas gracias por confirmar su correo. Ahora puede iniciar sesión

Correo Confirmado.

Muchas gracias por confirmar su correo. Por favor [Haga clic en el enlace para continuar](#)



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



En caso de haber capturado mal su correo y no le llega la notificación, debe solicitarnos realizar la corrección del correo.

seguro_retiro@agrosemex.gob.mx

Solicitud de corrección de correo.

De la manera más atenta solicito su apoyo para realizar cambio de correo registrado al inicio del registro, mi CURP es **MOMP660118MDFRRD04**.

El correo que puse dice: monver@live.com

El correo correcto es: monver@live.com.mx

Agradezco su apoyo.

Saludos.



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

AGRO ASEMEX

Ya estás registrado en el sistema. Utiliza tu CURP y contraseña para ingresar

Acceso al sistema

Entrar al sistema

Si ya tienes contraseña, ingresa tus datos para entrar al sistema

CURP

Contraseña

[Olvidé mi contraseña](#)

Registrarme

Si aún no tienes contraseña, ingresa tu CURP para iniciar con tu proceso de registro

CURP

¿No conoces tu CURP?

[Consultala aquí](#)

Cuando requiera ingresar nuevamente al sistema ya no es necesario registrarse, capture de contraseña y de clic en entrar.

Paso 4:

Revisar y complementar datos personales en el sistema:

Datos del asegurado y certificado

Nombre	MARTIN SAMUEL LOPEZ RAMOS	Sexo	<input type="radio"/> MUJER <input checked="" type="radio"/> HOMBRE
Dependencia	UNIDAD DE PÓLITICA Y CONTROL PRESUPUESTARIO	Edad a Fecha de Baja	57
Poliza	SRP20240135	Certificado	CER20241350000020

Estos datos no se pueden modificar, el sistema los genera automáticamente, identifique su número de certificado.

Los trabajadores que causaron baja antes del 01 de marzo 2024, fueron dados de alta en la póliza SRP20240135, UNIDAD DE PÓLITICA Y CONTROL PRESUPESTARIO (UPCP) independientemente de la dependencia en que hayan laborado.

Paso 5:

Registrar Email y teléfono de contacto (es importante registrar correctamente un correo activo y con la seguridad que pueda consultarlo, ya que a través de este se le va a estar informando del avance de su solicitud).

Información de contacto

Email

leomoreno@yahoo.com.mx

⚠ Correo no validado

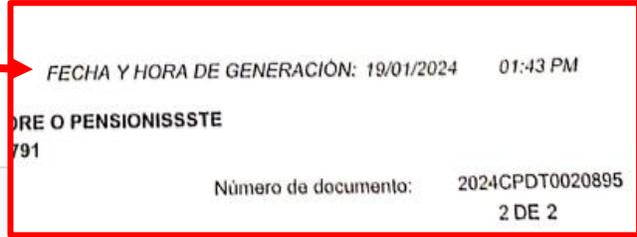
Antes de enviar tu solicitud de pago, es necesario que valides tu dirección de correo electrónico. Para realizar este proceso solo necesitas entrar al enlace que enviamos por correo electrónico. Si lo requieres [haz clic aquí para para reenviar el correo de validación.](#)

Telefono

Paso 6:

Registrar fecha de concesión (fecha de baja) y fecha de alta al ISSSTE (Por Artículo 10° Transitorio).

Esta fecha viene en la parte inferior derecha de la segunda hoja de la Concesión de Pensión



Condiciones de retiro

Fecha de elaboración de la concesión de pensión

19/01/2024

Fecha de baja de pensión

30/12/2023

Tipo de concesión ?

- Modalidad del artículo Décimo Transitorio de la Ley del Instituto
- Pensión en una cuenta individual (por Bono)

Fecha de inicio ISSSTE

01/10/1986

Antigüedad Comprobada

Años Meses Días
37 9 15

Esta fecha es cuando inició a cotizar en el ISSSTE (puede revisar hoja de servicio o concesión de pensión)

Esta fecha es el último día que laboro en la institución (puede verificarla en su hoja de servicio o Concesión de Pensión)

... DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO, CONCEDE A:

NOMBRE DEL CAUSANTE: MARIA ISABEL DE LA PEÑA CASTAÑEDA
RFC: PECI680512T41
CURP:
NÚMERO ISSSTE:
TIPO DE RÉGIMEN:
TIEMPO COTIZADO: 37 AÑOS 09 MESES 15 DÍAS

TIPO DE BENEFICIO: JUBILACIÓN
CLAVE DEL TIPO DE BENEFICIO: 101
NÚMERO DE PENSIÓN: 1979426
FECHA DE INICIO DE LA PENSIÓN: 31/12/2023
CUOTA DIARIA INICIAL: \$ 875.37

... ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL SUELDO DEL TABULADOR REGIONAL QUE SE INTEGRA POR LOS CONCEPTOS QUE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD COTIZÓ Y NOTIFICÓ AL INSTITUTO, EL CUAL SE ENCUENTRA REGISTRADO EN LA BASE DE DATOS INSTITUCIONAL, SIN TOMARSE EN CUENTA LA COMPENSACIÓN GARANTIZADA, EN RAZÓN DE QUE DICHO CONCEPTO NO COTIZÓ AL INSTITUTO, CONFORME AL ANÁLISIS LABORAL SIGUIENTE:

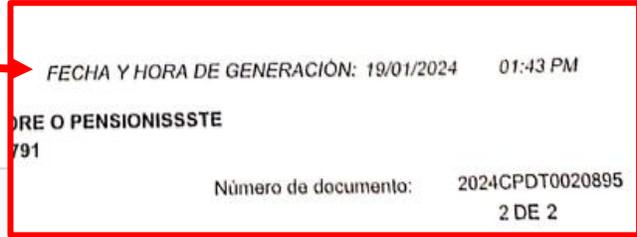
DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES	PERIODOS DE COTIZACIÓN
SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA (SEP)	01/OCT/1986 A 30/DIC/2023



Paso 6:

Registrar fecha de concesión (fecha de baja) y fecha de alta al ISSSTE (Por cuentas individuales).

Esta fecha viene en la parte inferior derecha de la segunda hoja de la Concesión de Pensión



Condiciones de retiro

Fecha de elaboración de la concesión de pensión	<input type="text" value="19/01/2024"/>	?		
Fecha de baja de pensión	<input type="text" value="30/12/2023"/>	?		
Fecha de inicio ISSSTE	<input type="text" value="01/10/1986"/>	?		
Tipo de concesión ?	<input type="radio"/> Modalidad del artículo Décimo Transitorio de la Ley del Instituto <input checked="" type="radio"/> Pensión en una cuenta individual (por Bono)			
Antigüedad Comprobada	Años: <input type="text" value="37"/>	Meses: <input type="text" value="9"/>	Días: <input type="text" value="15"/>	?

Esta fecha es el último día que laboró en la institución (puede verificarla en su hoja de servicio ya que en la concesión bajo esta modalidad no lo especifica)

Paso 7:

Registrar nombre del banco, titular de la cuenta y CLABE interbancaria.

Datos para el depósito bancario			
Banco	<input type="text"/>	CLABE	<input type="text"/>
Nombre del Titular	Leocadio Moreno Velázquez	RFC	MOVL010101000

Nota: Puede capturar el número de cuenta de otra persona diferente al beneficiario, pero si es importante registrar los datos de esa persona (nombre y RFC).

Para el caso de cuentas para depósito en banco SANTANDER debe capturar los once dígitos del número de cuenta

Paso 8:

Adjuntar cada documento como se lo va solicitando el sistema.

Los documentos deben ser en formato PDF no mayor a 5 MB

Documentación Requerida		
Identificación		
Tipo de identificación	Credencial INE	
Frente	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Reverso	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Documentos de identificación subidos		
Credencial INE Frente	ine_frente.pdf	↓
Credencial INE Reverso	ine_reverso.pdf	↓
Otros documentos		
Acta de Nacimiento	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Comprobante Domicilio	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Documento de Concesión	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Talón de Pago	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Estado de Cuenta	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	Subir
Otros documentos subidos		
Acta de Nacimiento	acta_de_nacimiento.pdf	↓
Comprobante de Domicilio	comprobante_de_domicilio.pdf	↓
Concesión de Pensión	concesión_de_pensión_frente.pdf	↓
Talón de Pago Baja Definitiva	talón_de_pago.pdf	↓
Estado de Cuenta	estado_de_cuenta.pdf	↓

Si su concesión es por individual, también subir sus hojas de servicio cuenta

Verificación de que los documentos han sido cargados con éxito



Paso 9:

Una vez que se genera la solicitud de pago deberá descargar, imprimir y firmar dicho formato para posteriormente subirla a la plataforma.

Solicitud de pago

Solicitud firmada Ninguno archivo selec.

Solicitudes de pago subidas

Solicitud de Pago Firmada [FORMATO SOLICITUD PAGO.pdf](#)  ← **Verificar que la solicitud fue cargada con éxito**

Cuando termines de capturar los datos de tu solicitud, [descarga aquí tu formato de solicitud](#).
Imprime y firma el formato y posteriormente súbelo a esta página usando la opción de arriba.

Enviar Solicitud de Pago

Dar clic en enviar solicitud de pago.

Al realizar los pasos correctamente el sistema le manda un correo informando que su solicitud ha sido enviada



Solicitud de Pago Enviada

Estimado /a JUAN MANUEL HERNANDEZ QUIROZ

Se le informa que su Solicitud de Pago del Seguro de Pensión para el Retiro ha sido enviada a Agroasemex para su análisis y revisión.

Nuestro equipo está trabajando diligentemente para asegurar que su reclamo sea procesado con prontitud y precisión. Una vez que se haya completado su evaluación, se le notificará mediante los medios de contacto que nos ha proporcionado.

Además, le invitamos a que esté atento/a a cualquier actualización adicional sobre el estatus de su solicitud de pago en el portal del seguro, donde encontrará información detallada sobre el progreso de su solicitud.

Agradecemos su paciencia y colaboración durante este proceso. Si tiene alguna pregunta o inquietud, no dude en ponerse en contacto con nuestro equipo al número de teléfono:

800 099 39 39

Estamos aquí para ayudarle en cualquier momento.



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



¿Qué debo revisar en mi solicitud antes de subirla al sistema?

Nombre del asegurado

Número de solicitud de pago para futuras referencias

Hacer caso omiso a esta dirección ya que es de la UNIDAD DE POLÍTICA Y CONTROL PRESUPESTARIO (UPCP)

Monto a recibir

Que la CLABE interbancaria o número de cuenta esté correcto

HACIENDA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO		AGRO ASEMEX	
SOLICITUD DE PAGO			
DATOS DEL ASEGURADO			
Póliza N°	SRP20240135	Certificado Individual N°	CER20241350001652
Nombre del Asegurado	JUAN ALBERTO MARTINEZ BARRETO		
Domicilio	AVENIDA PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN	PALACIO NACIONAL 3045	CENTRO DE LA CIUDAD DE MEXICO AREA 6
			CIUDAD DE MEXICO/QUERETARO 06060
Cobertura Asegurada	SEGURO DE RETIRO		
Suma Asegurada	\$25,000.00		
Fecha de Nacimiento	06/05/1949 (dd / mm / aaaa)		
Lugar de Nacimiento			
Edad	74		
DATOS DEL SINIESTRO			
La presente tiene como objetivo solicitar en mi carácter de Asegurado y/o Beneficiario, la indemnización de la suma asegurada correspondiente, derivado del retiro en forma definitiva del servicio activo por pensión o jubilación de:			
Fecha en que causó baja definitiva por pensión o jubilación	31/01/2024 (dd/mm/aaaa)		
R.F.C del asegurado (con homoclave si la tiene)			
Régimen de retiro	<input checked="" type="checkbox"/> Artículo 10 transitorio de la ley del ISSSTE (opción sin bono) <input type="checkbox"/> Bono de Pensión en una cuenta individual (opción con bono)		
Unidad administrativa	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA		
Fecha de alta en la Administración Pública	01/04/1978 (dd / mm / aaaa)		
Antigüedad comprobada de acuerdo a la hoja única de servicios	28 / 8 / 16 (años/meses/días)		
Nombre de Beneficiario	MARIA LORENZA RANGEL PEREZ GOMEZ		
DATOS DEL PAGO DEL SEGURO			
Pagado a:			
Monto Total Pagado (número y letra)	\$25,000.00 Veinticinco mil pesos con 00/100 M.N.		
Fecha expedición	13/05/2024		
Siniestro N°	SP-0001664	Fecha de siniestro:	31/01/2024
Póliza N°	SRP20240135	Certificado Individual N°:	CER20241350001652
Contratante	UNIDAD DE POLÍTICA Y CONTROL PRESUPESTARIO	Clave:	11100
DATOS DEL DEPÓSITO BANCARIO			
Por medio de la presente solicito y autorizo a la Compañía, para que el Pago de la reclamación de la póliza y/o certificado individual de seguro contratado con dicha compañía de seguros, me sea depositado en la siguiente cuenta bancaria:			
Nombre del Banco	SCOTIABANK	N° Plaza	
N° de cuenta CLABE (18 dígitos)	022136256915481589		
Nombre Completo del titular de la cuenta bancaria			
RFC			



Paso 10:

Para verificar estatus de su solicitud al ingresar con su CURP y contraseña le aparece el estatus.

LUIS MANUEL NAVARRO MARTÍNEZ

Mis certificados

Cuentas con 1 certificado(s) de Seguro de Retiro.

Haz clic en la liga correspondiente para registrar o dar seguimiento a una solicitud.

Dependencia

UNIDAD DE PÓLITICA Y CONTROL PRESUPUESTARIO

Póliza

SRP20240135

Certificado

CER20241350000020

La solicitud de pago SP-0000031 ha sido enviada y se encuentra en proceso de revisión.



[Da clic aquí para consultar el detalle de tu solicitud.](#)

Esto significa que ya su solicitud está completa y es cuestión de esperar el depósito, si hubiera alguna observación aparece aquí el mensaje.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿En caso de que no se active el botón de enviar solicitud de pago qué debo hacer?

La razón por la que no se activa el botón de “Enviar Solicitud de Pago” es porque le faltó algún documento de adjuntar o los documentos adjuntos son muy pesados, o bien le faltó capturar algún dato en la parte inicial, o bien, no dio click en “Guardar Datos”.

*También puede ser por la razón que se especifica en la siguiente página.

Solicitud de pago

Solicitud firmada Ninguno archivo selec.

Solicitudes de pago subidas

Solicitud de Pago Firmada [FORMATO SOLICITUD PAGO.pdf](#)

Cuando termines de capturar los datos de tu solicitud, [descarga aquí tu formato de solicitud](#).
Imprime y firma el formato y posteriormente súbelo a esta página usando la opción de arriba.

Enviar Solicitud de Pago

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Qué debo hacer en caso de que al terminar de llenar mi solicitud de pago aparezca el siguiente mensaje?

De acuerdo con la información proporcionada, se ha identificado que no es candidata(o) para el beneficio de la pensión, en caso de tener alguna duda o comentario, favor de ponerse en contacto al número 800 099 39 39 Ext. 4809 o Ext. 4402 o al correo electrónico siniestros_retiro@agroasemex.gob.mx

La razón por la que aparece este mensaje es porque le está faltando registrar algún dato o le está faltando adjuntar algún documento o bien los mismos son muy pesados, al realizar cambio o registro de datos debe siempre dar click al botón “Guardar Datos” para actualizar la página.



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

ÁGR0 ASEMEX

PREGUNTAS FRECUENTES

¿En caso de que hayan mandado por correo alguna observación o cambio a realizar en mi solicitud, O BIEN, YO IDENTIFIQUÉ QUE HAY UN DATO MAL, ¿qué debo hacer?

En este caso, ingresar al sistema con la CURP y contraseña, realizar los cambios solicitados, dar click en “Guardar Datos”, descargar la solicitud nuevamente, firmarla, escanearla y volver a subir al sistema, finalmente contestar por correo que ya se hicieron los cambios solicitados.

Guardar Datos

Solicitud de pago

Solicitud firmada Ninguno archivo selec.

Solicitudes de pago subidas

Solicitud de Pago Firmada [FORMATO SOLICITUD PAGO.pdf](#)

Cuando termines de capturar los datos de tu solicitud, [descarga aquí tu formato de solicitud](#).
Imprime y firma el formato y posteriormente súbelo a esta página usando la opción de arriba.

Enviar Solicitud de Pago

PREGUNTAS FRECUENTES

¿En caso de que me no recuerde mi contraseña qué debo hacer?

En este caso, ingresar al sistema con la CURP y dar click en el botón “Olvide mi contraseña”

Acceso al sistema

Entrar al sistema

Si ya tienes contraseña, ingresa tus datos para entrar al sistema

CURP	<input type="text" value="NAML731201HMNVR502"/>
Contraseña	<input type="password"/>
	<input type="button" value="Entrar"/>
	<input type="button" value="Olvidé mi contraseña"/>

El sistema le pide ingresar su correo (debe anotar el que dio de alta de manera inicial al generar su contraseña) al que se le enviará las instrucciones para cambiar su contraseña.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Cuánto tiempo tengo para poder cobrar mi seguro de retiro?

Artículos 81 y 82 de la Ley Sobre el Contrato de Seguro”.

Artículo 81.- Todas las acciones que se deriven de un contrato de seguro prescribirán:

I.- En cinco años, tratándose de la cobertura de fallecimiento en los seguros de vida.

II.- **En dos años**, en los demás casos. En todos los casos, los plazos serán contados desde la fecha del acontecimiento que les dio origen.

Artículo 82.- El plazo de que trata el artículo anterior no correrá en caso de omisión, falsas o inexactas declaraciones sobre el riesgo corrido, sino desde el día en que la empresa haya tenido conocimiento de él; y si se trata de la realización del siniestro, desde el día en que haya llegado a conocimiento de los interesados, quienes deberán demostrar que hasta entonces ignoraban dicha realización

Considerando lo anterior, el servidor tiene dos años a partir de su baja para cobrar su seguro de retiro.

Dudas y/o aclaraciones

800 099 3939 Ext. 4304 y 4529

seguro_retiro@agroasemex.gob.mx

Atención a siniestros:

800 099 3939 Ext. 4402 y 4809

siniestros_retiro@agroasemex.gob.mx



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

ÁGRO ASEMEX